

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Ученого совета
ТКНС УрО РАН
протокол от 05.03.2021 № 3

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ ДИРЕКТОРА

Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Тобольской комплексной научной станции Уральского отделения
Российской академии наук (ТКНС УрО РАН)

Тобольск
2021 год

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения выборов директора Федерального государственного бюджетного учреждения науки Тобольской комплексной научной станции Уральского отделения Российской академии наук (ТКНС УрО РАН) (далее - Положение), определяет порядок, условия и процедуру выборов директора Федерального государственного бюджетного учреждения науки Тобольской комплексной научной станции Уральского отделения Российской академии наук (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».
- Федеральным законом от 27.09.2013 № 253-ФЗ «О Российской академии наук, реорганизации государственных академий наук и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»,
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.06.2014 № 521 «Об утверждении Положения о порядке и сроках согласования и утверждения кандидатур на должность руководителя научной организации, находившейся в ведении Федерального агентства научных организаций»,
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.06.2018 № 682 «Об утверждении Положения о Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»,
- Уставом Учреждения.

1.3. Директор избирается коллективом Учреждения из числа кандидатур (не менее двух), выдвинутых в установленном порядке, согласованных с Президиумом РАН, одобренных комиссией по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию и утвержденных Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее - Минобрнауки России), и назначается на должность министром науки и высшего образования Российской Федерации.

1.4. Настоящее Положение утверждается Ученым советом Учреждения и размещается на официальном сайте Учреждения.

II. Порядок и сроки утверждения кандидатур на должность директора

2.1. Инициатором выборов директора Учреждения является Минобрнауки России, которое заблаговременно до истечения срока полномочий легитимного директора размещает на официальном сайте Минобрнауки России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о начале приема документов на должность

руководителя ТКНС УрО РАН. Прием документов осуществляется в течение 25 рабочих дней.

2.2. Правом выдвижения кандидатур на должность директора Учреждения обладают: Ученый совет Учреждения, тематические отделения наук Российской академии наук, Уральское отделение Российской академии наук, и (или) группа членов Российской академии наук (не менее трех человек), и (или) президиум Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию, и (или) Минобрнауки России.

2.3. Порядок проведения выборов директора в Учреждении устанавливается настоящим Положением.

2.4. Проведению процедуры утверждения кандидатур на должность директора Учреждения вышестоящими организациями предшествует подготовительная работа, организуемая администрацией Учреждения:

1) Проведение заседания Ученого совета, осуществляющего выдвижение кандидатуры на должность директора Учреждения (возраст предлагаемых кандидатур должен соответствовать требованиям статьи 336.2 Трудового кодекса Российской Федерации).

Правом выдвижения кандидатур на должность директора обладают члены Ученого совета. Кандидатуры, выдвигаемые Ученым советом Учреждения, определяются по результатам тайного голосования, проводимого после обсуждения представленных претендентами тезисных программ развития Учреждения. Выдвигаемые Ученым советом кандидатуры должны дать устное или письменное (в случае отсутствия на заседании) согласие на выдвижение. При голосовании каждый член Ученого совета вправе проголосовать за любое число претендентов. Претенденты, за которых при наличии кворума (не менее половины списочного состава) проголосовало более половины присутствовавших на заседании членов Ученого совета, считаются выдвинутыми кандидатурами.

2) Подготовка решения Ученого совета в виде выписки из протокола заседания для передачи в Минобрнауки России.

3) Подготовка необходимых документов, выдвинутыми Ученым советом кандидатами на должность директора Учреждения.

2.5. Выдвинутые Ученым советом кандидаты представляют в Минобрнауки России следующие документы:

- а) анкету установленной форме;
- б) заявление о своем согласии на выдвижение и на обработку персональных данных;
- в) копию документа, удостоверяющего личность;
- г) заверенную в установленном порядке копию трудовой книжки;

- д) заверенную копию документа о высшем образовании и о квалификации;
- е) заверенную копию документов об ученой степени, ученом звании;
- ж) две фотографии размером 3 см x 4 см;
- з) информацию о наличии допуска к сведениям, составляющим государственную тайну;
- и) список научных работ кандидата;
- к) список диссертаций докторов и кандидатов наук, подготовленных при научной консультации или под научным руководством кандидата;
- л) основные положения программы развития научной организации (не более 2 страниц машинописного текста);
- м) рекомендации о выдвижении кандидата Ученым советом или в соответствии с пунктом 2.2. настоящего Положения.

2.6. Минобрнауки России направляет материалы, предусмотренные пунктом 2.5 настоящего Положения (далее — материалы), по всем кандидатам на согласование в Президиум Российской академии наук по истечении 10¹ней со дня окончания срока приема материалов, указанного в пункте 2.1 раздела II настоящего Положения.

2.7. Президиум Российской академии наук рассматривает материалы и принимает по ним решение в течение 10 рабочих дней с момента их получения.

Решение Президиума Российской академии наук, принятое в отношении кандидатов (о согласовании или несогласовании), в виде выписки из протокола с материалами направляется в Минобрнауки России в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

2.8. В случае несогласования Президиумом Российской академии наук ни одной из представленных кандидатур или согласования только одной кандидатуры Минобрнауки России устанавливает новый срок для представления кандидатами материалов в Минобрнауки России.

2.9. Минобрнауки России в течение 3 рабочих дней со дня получения решения Президиума Российской академии наук, принятого в отношении кандидатов (о согласовании или несогласовании), и материалов размещает указанное решение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; направляет материалы согласованных с Президиумом Российской академии наук кандидатур (не менее двух) вместе с решением Президиума Российской академии наук на одобрение в Комиссию по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию.

2.10. Комиссия по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию рассматривает материалы и принимает соответствующее решение.

Решение указанной Комиссии, принятое в отношении кандидатов (об одобрении или неодобрении), в виде выписки из протокола с материалами направляется в Минобрнауки России в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

2.11. В случае неодобрения Комиссией по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию ни одной из представленных кандидатур или одобрения только одной кандидатуры Минобрнауки России устанавливает новый срок для представления кандидатами материалов в Минобрнауки России.

2.12. Министром науки и высшего образования Российской Федерации в течение 5 рабочих дней со дня получения решения Комиссии по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию об одобрении представленных кандидатур (не менее двух) и материалов издает распоряжение об утверждении кандидатур на должность руководителя научной организации.

Указанное распоряжение в течение 3 рабочих дней размещается на официальном сайте Минобрнауки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направляется в Учреждение для проведения выборов в установленном Уставом Учреждения порядке.

2.13. Началом проведения выборов директора Учреждения является дата, указанная в информационном сообщении, размещаемом на официальном сайте Минобрнауки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», о начале приема документов кандидатов на должность директора Учреждения.

III. Выборы Директора

3.1. Директор Учреждения избирается коллективом Учреждения из числа кандидатур, рекомендованных к выдвижению Ученым советом Учреждения, и (или) группой членов Российской академии наук (не менее 3), и (или) Президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию, и (или) Минобрнауки России, в установленном порядке, согласованных с Президиумом Российской академии наук, одобренных комиссией по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию и утвержденных Минобрнауки России.

3.2. В процедуре выборов участвуют не менее двух кандидатов.

3.3. Выборы директора Учреждения проводятся в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня утверждения Минобрнауки России кандидатур на должность директора Учреждения. Дата проведения выборов утверждается решением Ученого совета Учреждения.

3.4. Ученый секретарь Учреждения в течение трех рабочих дней после утверждения кандидатов Минобрнауки России, размещает информацию о них, справку-аннотацию о научной и научно-организационной деятельности и основные положения программы развития Учреждения каждого из кандидатов на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также передает руководителям структурных подразделений Учреждения для рассмотрения коллективом Учреждения. В день голосования информация о кандидатах размещается вблизи пункта голосования.

3.5. После утверждения Минобрнауки России кандидатов на должность директора Учреждения проводится Ученый совет Учреждения, на котором утверждается дата проведения выборов директора Учреждения.

3.6. Для проведения выборов директора Учреждения в срок не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения выборов Ученый совет Учреждения формирует (предлагает и утверждает) избирательную комиссию из числа работников Учреждения в составе не более 7 человек, назначает председателя и секретаря избирательной комиссии путем открытого голосования. В работе комиссии могут участвовать в качестве наблюдателей по одному представителю от каждого кандидата. В своей деятельности избирательная комиссия руководствуется настоящим Положением. После формирования избирательной комиссии проводится расширенное заседание с приглашением всех работников Учреждения, на котором кандидаты на должность директора излагают основные положения своей программы развития Учреждения (сообщение не более 15 мин) и отвечают на вопросы.

3.7. Отдел кадров Учреждения представляет в избирательную комиссию не позднее, чем за пять календарных дней до даты проведения выборов список работников Учреждения, содержащихся на должностях штатного расписания, утвержденного за счет средств, предоставленных Учредителем на выполнение Соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ):

- основных работников, с которыми заключен трудовой договор на неопределенный срок;
- основных работников, с которыми заключен срочный трудовой договор;

- внешних совместителей, с которыми заключен трудовой договор на неопределенный срок;
- внешних совместителей, с которыми заключен срочный трудовой договор.

Уточненный список работников представляется на дату проведения выборов.

3.8. о дате, времени, месте проведения выборов и графике голосования работников избирательная комиссия оповещает коллектив Учреждения не позднее чем за пять календарных дней до даты проведения выборов путем размещения печатных материалов на информационных стендах Учреждения, уведомления руководителей структурных подразделений, размещения объявлений на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.9. В день выборов в Учреждении может присутствовать в качестве наблюдателя представитель (представители) Минобрнауки России.

3.10. Избирательная комиссия в день выборов регистрирует участников голосования на основе сформированных списков работников при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

3.11. При регистрации участник голосования получает один избирательный бюллетень (далее - бюллетень) и расписывается в соответствующей графе списка избирателей.

3.12. Образец бюллетеня приведен в Приложении № 1 к настоящему Положению. Бюллетени изготавливаются по распоряжению председателя избирательной комиссии не позднее чем за пять календарных дней до даты проведения выборов директора Учреждения.

3.13. Число изготовленных бюллетеней должно быть равным числу работников Учреждения с учетом запасных бланков бюллетеней на случай порчи (утраты) - не более 10 штук. В правом верхнем углу бюллетеня ставятся подписи председателя и секретаря избирательной комиссии, которые заверяются печатью Учреждения (далее - заверенные бюллетени). Заверенные бюллетени являются документами строгой отчетности. Запасные бюллетени (незаверенные) при подсчете голосов не учитываются.

3.14. В бюллетень для голосования включаются в алфавитном порядке все кандидаты, утвержденные в установленном порядке Минобрнауки России.

3.15. В день выборов, до начала голосования, председатель избирательной комиссии опечатывает урну для голосования в присутствии членов избирательной комиссии, представителя (представителей) Минобрнауки России и представителей кандидатов.

3.16. Работники, не имеющие возможности проголосовать в назначенный срок по причине временной нетрудоспособности (обязательно наличие листка нетрудоспособности), служебной командировки, отпуска, в связи с дистанционной (удалённой) работой (предоставляется справка из отдела кадров), могут проголосовать досрочно," написав заявление (по форме согласно Приложению 2) на имя председателя избирательной комиссии. Досрочное голосование проводится не ранее, чем за пять дней до даты выборов и не позднее, чем за один день до даты выборов. При досрочном голосовании работник расписывается в списке избирателей за полученный бюллетень и после совершения выбора передает бюллетень в запечатанном конверте в избирательную комиссию председателю или секретарю на ответственное хранение. В день выборов эти бюллетени без вскрытия запечатанного конверта помещаются председателем избирательной комиссии в урну.

3.17. В день выборов собрание коллектива Учреждения открывает председатель избирательной комиссии, после чего собрание открытым голосованием избирает председателя и секретаря собрания.

3.18. Выборы директора Учреждения проводятся тайным голосованием. Каждый работник голосует лично за одного из кандидатов.

3.19. Голосование проходит в оборудованном помещении. Бюллетень заполняется в специально оборудованном месте или комнате для тайного голосования путем проставления работником любого знака в квадрате, относящегося к кандидату, в пользу которого сделан выбор. Бюллетень, в котором знак проставлен более чем в одном квадрате или не проставлен ни в одном квадрате - считается недействительным.

3.20. Заполненный бюллетень работник опускает в опечатанный (опломбированный) ящик для голосования.

3.21. В случае ошибки при заполнении бюллетеня, работник вправе обратиться к председателю избирательной комиссии за новым бюллетенем взамен испорченного. Председатель избирательной комиссии выдает работнику под роспись в списке избирателей новый бюллетень, делает соответствующую отметку в списке избирателей против фамилии данного работника и расписывается. По факту порчи бюллетеня составляется акт, который заверяется членами избирательной комиссии. Новый бюллетень заверяется подписями председателя и секретаря избирательной комиссии и печатью Учреждения.

3.22. На испорченном бюллетене председатель избирательной комиссии делает соответствующую запись, которая заверяется подписью председателя и секретаря избирательной комиссии. Количество испорченных

бюллетеней отражается в протоколе (по форме согласно Приложению 3). После окончания голосования и подведения итогов, испорченные и неиспользованные бюллетени запечатываются в конверт вместе с остальными документами.

IV. Подсчет голосов

4.1. Подсчет голосов после окончания голосования осуществляется членами избирательной комиссии. При подсчете голосов может присутствовать кандидат или его доверенное лицо, а также представитель (представители) Минобрнауки России.

4.2. После завершения голосования члены избирательной комиссии подсчитывают неиспользованные бюллетени, число которых вносится в протокол.

4.3. После проверки печатей урна вскрывается, члены избирательной комиссии подсчитывают поданные за каждого кандидата голоса, отделяя недействительные бюллетени. После подсчета голосов секретарем избирательной комиссии заполняется протокол, который должен содержать следующие сведения:

- место проведения выборов;
- дату голосования;
- общее число работников, внесенных в список работников, число зарегистрированных участников голосования, общее число избирательных бюллетеней, число бюллетеней, выданных участникам голосования, число действительных бюллетеней, число недействительных бюллетеней, число бюллетеней, выданных взамен испорченных, число голосов участников голосования, поданных за каждого из кандидатов, включенных в действительные бюллетени; фамилии и инициалы председателя, секретаря и всех членов избирательной комиссии;

дату и время подписания протокола.

Протокол избирательной комиссии (по форме Приложения 3) с результатами подписывается всеми членами избирательной комиссии с проставлением даты и времени (часа, минуты) его подписания.

4.4. Особые мнения членов избирательной комиссии, а также наблюдателей (кандидат или его доверенное лицо, представитель (представители) Минобрнауки России) при их наличии, приобщаются к протоколу избирательной комиссии как неотъемлемая часть в виде отдельной справки, которая также подписывается всеми участниками избирательной комиссии.

4.5. Кандидатура директора считается избранной коллективом Учреждения, если за нее проголосовало большинство участвующих в голосовании работников Учреждения, при условии участия в голосовании более половины работников Учреждения.

4.6. В том случае, когда два или более кандидатов набрали равное наибольшее число голосов, проводится второй тур голосования, в котором участвуют указанные кандидаты. Во втором туре, который проводится не позднее 5 календарных дней после первого тура выборов, избранным считается кандидат, за которого проголосовало большинство участвующих в голосовании работников Учреждения.

4.7. В случае признания выборов директора Учреждения несостоявшимися, проводятся повторные выборы директора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

4.8. Решение коллектива Учреждения о выборах директора Учреждения на основании протокола избирательной комиссии оформляется протоколом в двух экземплярах, который утверждается председателем Ученого совета Учреждения. Один экземпляр протокола в течение пяти календарных дней со дня проведения выборов направляется в Минобрнауки России.

4.9. После направления протокола в Минобрнауки России решение коллектива Учреждения о выборах директора Учреждения публикуется на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.10. Документация избирательной комиссии, включая протокол избирательной комиссии, экземпляр протокола, оформляющего решение коллектива Учреждения, бюллетени, список работников передаются председателем избирательной комиссии ученому секретарю Учреждения.

4.11. Указанная документация и бюллетени подлежат передаче по акту на хранение в архив Учреждения и хранению в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации, но не менее срока полномочий избранного директора.

V. Заключительные положения

5.1. Директор назначается (утверждается) на должность и освобождается от должности министром науки и высшего образования Российской Федерации на основании соответствующего приказа, срок подготовки которого составляет 10 дней. Минобрнауки России заключает с директором трудовой договор на срок до 5 лет, расторгает его в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае если выборы директора Учреждения признаны не состоявшимися, проводятся повторные выборы директора Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Избирательный бюллетень

**для голосования на выборах директора
Федерального государственного бюджетного учреждения науки
Тобольской комплексной научной станции Уральского отделения
Российской академии наук (ТКНС УрО РАН)**

(Подпись и ФИО председателя избирательной комиссии)

(Подпись и ФИО секретаря избирательной комиссии)

«_____» _____ 2021 г.

Фамилия, имя, отчество кандидата	Результат голосования
	☐
	☐
	☐

Голосование осуществляется путем проставления любого знака в квадрате справа от фамилии кандидата, за которого Вы голосуете.

Бюллетень, в котором знак проставлен более чем в одном квадрате или не проставлен ни в одном квадрате, считается недействительным.

Приложение 2

Председателю избирательной комиссии

от _____

(Ф.И.О.)

(должность)

(подразделение)

Заявление

Прошу разрешить досрочное голосование на выборах директора
ТКНС УрО РАН в связи с _____.

« ____ » _____ 2021 г.

Подпись

Избирательная комиссия
по выборам директора Федерального государственного бюджетного
учреждения науки Тобольской комплексной научной станции
Уральского отделения Российской академии наук (ТКНС УрО РАН)

Тобольск, ул. Академика Юрия Осипова. 16

(Место проведения выборов)

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ

«__» _____ 2021 года

Председатель _____
(Ф.И.О.)

Секретарь _____
(Ф.И.О.)

Члены комиссии _____
(Ф.И.О.)

Повестка дня:

1. О результатах голосования по выборам директора Федерального государственного бюджетного учреждения науки Тобольской комплексной научной станции Уральского отделения Российской академии наук (ТКНС УрО РАН).

СЛУШАЛИ: Председателя избирательной комиссии _____
(Ф.И.О.)

В бюллетень для тайного голосования по выборам директора Федерального государственного бюджетного учреждения науки Тобольской комплексной научной станции Уральского отделения Российской академии наук (ТКНС УрО РАН) были внесены следующие кандидатуры:

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

Общее число участников голосования (работников), внесенных в список работников _____ человек.

Общее число зарегистрированных участников голосования
(работников) _____ человек.

Для тайного голосования участникам голосования (работникам) было выдано
_____ бюллетеней.

Количество неиспользованных бюллетеней _____ штук.

Количество испорченных бюллетеней _____ штук.

При вскрытии урны для голосования обнаружено _____ бюллетеней
установленной формы.

Из них действительными признано _____ бюллетеней,
действительными _____ бюллетеней.

Результаты голосования:

_____, за _____
(Ф.И.О.)

_____, за _____
(Ф.И.О.)

_____, за _____
(Ф.И.О.)

Председатель
избирательной комиссии _____
(Ф.И.О.)

Секретарь комиссии _____
(Ф.И.О.)

Члены комиссии: _____
(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

«___» _____ 2021 года «___» час. «___» мин.